

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩


আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: যমুনা অয়েল কোম্পানী লিমিটেড

২য় ত্রৈমাসিক- (অক্টোবর-ডিসেম্বর) ২০২২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটির ফোকাল পয়েন্ট	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন	০১	০১					
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	নৈতিকতা কমিটির ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%					
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটির ফোকাল পয়েন্ট	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন	০১	০১					
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	জিএম (এইচ আর)	০৪(৮০)	লক্ষ্যমাত্রা	০১(২০)	০১(২০)	০১(২০)	০১(২০)			
						অর্জন	০১(২০)	০১(২০)					
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	জিএম (এইচ আর)	০২ ৩১/১২/২২ ৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	০১ ৩১/১২/২২	-	০১ ৩০/০৬/২৩			
						অর্জন		৩১/১২/২২					


০৪/০১/২০২৩

Mohammad Shariful Islam
Deputy Manager (System Analyst)
Jamuna Oil Company Ltd.
Agrabad, Chattogram.


০৬/০১/২০২৩

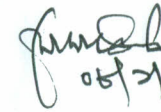
মোঃ মাসুদুল ইসলাম
ডি জি এম (একিউন্টস)
যমুনা অয়েল কোম্পানী লিঃ
যমুনা ভবন, আশ্রাবাদ, বা/এ,
চট্টগ্রাম।

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার											
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	ডিজিএম(ই এন্ড ডি)	৩০/০৯/২২ ৩১/১২/২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২২	৩১/১২/২২			
						অর্জন	৩০/০৯/২২				
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নংসহ ন্যূনতম ৪ টি কার্যক্রম)											
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	জিএম(এইচ আর)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
						অর্জন	১০০%	১০০%			
৩.২ গাড়ীর জ্বালানি ব্যবহারের সঠিক পর্যবেক্ষণ	লগ বই পর্যবেক্ষণ	৮	%		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
						অর্জন	১০০%	১০০%			
৩.৩ তেলে ডেজাল প্রতিরোধ ও সঠিক পরিমাপ নিশ্চিত করণে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	মোবাইল কোর্ট পরিচালন	৮	সংখ্যা		৬০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	১৫	১৫	১৫	
						অর্জন	১৫	১৫			
৩.৪ পত্র পত্রিকায় প্রকাশিত বিজ্ঞপ্তি/বিজ্ঞাপণে দুর্নীতি বিরোধী একটি করে ছড়া/নীতিবাক্য, নীতিকথা ইত্যাদি প্রচার করার উদ্যোগ গ্রহণ	নীতিকথা প্রকাশ/প্রচার	৮	%		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
						অর্জন	১০০%	১০০%			

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।


০৪/০১/২০২৩

Mohammad Shariful Islam
Deputy Manager (System Analyst)
Jamuna Oil Company Ltd.
Agrabad, Chattogram.


০৬/১/২০২৩

মোঃ মাসুদুল ইসলাম
ডি জি এম (একউন্টস)
যমুনা অয়েল কোম্পানী লিমিটেড
যমুনা তবন, আমাবাদ, বা/এ.
চট্টগ্রাম।