

যমুনা অয়েল কোম্পানী লিমিটেড  
যমুনা ভবন, আগ্রাবাদ, চট্টগ্রাম।

তারিখঃ.....  
সময়ঃ.....

পুল গাড়ীর চাহিদা ফরম।

- ১। আবেদনকারীর নামঃ..... পদবীঃ.....  
২। গাড়ী ব্যবহারের তারিখঃ.....  
সময়ঃ..... হইতে..... পর্যন্ত..... মোট ঘন্টাঃ.....  
৩। উদ্দেশ্য : দাপ্তরিক  ব্যক্তিগত   
৪। গন্তব্যস্থান : .....  
৫। গাড়ীর রিপোর্টিং ঠিকানাঃ.....

গাড়ী ব্যবহারের শর্তসমূহঃ

- ১। গাড়ী কখনও নিজে চালাইতে পারিবেন না এবং কখনও সিটি এলাকার বাহিরে নেওয়া যাইবে না।  
২। গাড়ী ব্যবহারের প্রথম ও শেষ কিলোমিটার লগ বইতে লিপিবদ্ধ করাইয়া দস্তখত করিতে হইবে।  
৩। অফিস ছুটির পরে ও ছুটির দিনে গাড়ীর জন্য চাহিদা ফরম অফিস ছুটি হওয়ার অন্ততঃ ৪(চার) ঘন্টা পূর্বে কর্মচারী বিভাগে পৌছাইতে হইবে।

আবেদনকারী

বিভাগীয় প্রধান

কর্মচারী বিভাগের জন্য

ডিজিএম(পি)৯৫৭/১৯/যানবাহন

তারিখঃ.....

বিলের বিবরণ

- ১। ব্যবহারকারীর নাম জনাবঃ..... পদবীঃ..... পিএফ নংঃ.....  
২। গাড়ীর নম্বরঃ..... চালকের নাম জনাবঃ.....  
৩। কিলোমিটার শেষঃ.....  
৪। কিলোমিটার শুরুঃ.....  
৫। মোট কিলোমিটারঃ..... কিঃমিঃ..... মাইল। প্রতি মাইল ৳ ১.০০ টাকা হিসাবে ৳.....  
৬। সময়ঃ..... হইতে..... পর্যন্ত। মোট ঘন্টা..... X ৳ ২.০০/ ৳ ৪.০০ = ৳.....  
মোট ৳.....  
৭। মোট টাকা (কথায়) .....

প্রস্তুতকারী

পরীক্ষাকারী

অনুমোদনকারী